



Положение

о порядке разработки, утверждения и применения контрольно-оценочных средств в НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»

Москва
2026 г.



Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования
Учебный центр «Сетевая Академия»
(НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»



Соколова Н.М.
17 марта 2026 г.

**Положение
о порядке разработки, утверждения и применения
контрольно-оценочных средств
в НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения и применения контрольно-оценочных средств (далее - Положение) устанавливает порядок разработки, процедуру согласования, утверждения и хранения, а также требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств (далее – ФОС) для аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования Учебный центр «Сетевая Академия» (далее - Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами и Уставом Организации.

1.3. Положение подлежит применению всеми структурными подразделениями Организации, обеспечивающими реализацию образовательного процесса.

Термины и определения:

ФОС – совокупность описанных в установленном порядке оценочных средств для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения. Выделяют ФОС по дисциплине, ФОС по практике, ФОС по итоговой аттестации.

1.4. ФОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы ДПО (далее – ОП ДПО), способствует реализации гарантии качества образования.

1.5. ФОС является разделом рабочей программы и не разрабатывается в виде отдельного документа.

1.6. Предусматриваются следующие виды оценочных средств по форме предъявления:

- тестовые задания (открытой и закрытой форм);
- несложные задания по выполнению конкретных действий;
- ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;
- кейс с практическими манипуляциями.

2. Цели и задачи создания ФОС.

2.1. ФОС создается в целях обеспечения возможности проведения контрольных мероприятий другим преподавателем или независимым экспертом.

2.2. Использование ФОС способствует повышению качества подготовки обучающихся и достижению объективности при оценке уровня их знаний и умений, компетенций выпускников.

2.3. Объектами контроля являются:

- уровень освоения знаний и умений, соответствующих содержанию дисциплин;
- уровень освоения умений и практического опыта, соответствующих видам практики;
- уровень приобретенных компетенций.

2.4. Задачи, решаемые созданием ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных программой;
- контроль и управление достижением целей реализации основной образовательной программы (далее – ООП), определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Организации.

3. Общие требования к содержанию ФОС.

3.1. Основными свойствами ФОС являются:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной учебной дисциплины);
- валидность – способность оценочного средства измерять ту характеристику, для диагностики которой оно заявлено;
- справедливость – обеспечения обучающимся равных возможностей и условий для освоения ОП ДПО;

- надежность – характеристика оценочного средства, свидетельствующая о постоянстве эмпирических измерений, то есть многократном повторении;
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.2. ФОС по программе должен соответствовать:

- Федеральному государственному образовательному стандарту (далее – ФГОС) по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профессиональному стандарту (при наличии);
- учебному плану;
- образовательной программе;
- образовательным технологиям, используемым в образовательном процессе.

4. Порядок оформления и согласования ФОС.

4.1. С целью установления соответствий требованиям ФГОС, ОП ДПО и рабочей программе дисциплины разработанный ФОС должен проходить процедуру согласования.

4.2. Согласование ФОС с целью установления его соответствия рабочей программе дисциплины проводит руководитель Учебного отдела.

4.3. Составителем ФОС не реже одного раза в год осуществляется его актуализация.

5. Хранение и использование ФОС.

5.1. Печатный экземпляр ФОС как часть рабочей программы хранится в библиотеке.

5.2. Электронный вариант ФОС предоставляется в структурное подразделение, на которое возложена функция ведения электронного фонда рабочих программ учебных дисциплин по ОП ДПО, реализуемым в образовательной организации.

5.3. Электронный вариант фонда оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере Организации.